

ファイザーヘルスリサーチ振興財団  
第32回(2023年度)  
国内共同研究(年齢制限なし)助成

**募集要項**

**【助成対象研究について】**

1. 国内におけるヘルスリサーチ領域の問題解決型の共同研究であること。下記の6つの重点分野以外でも、受け手の観点から最適な保健医療・福祉のシステムに資する研究であれば対象とする。  
＊本募集要項最終頁の「ヘルスリサーチ研究領域と例示」を参照のこと。
  - ① 制度・政策に関する研究
  - ② 医療経済に関する研究
  - ③ 保健医療の評価に関する研究
  - ④ 保健医療サービスに関する研究
  - ⑤ 保健医療資源の開発に関する研究
  - ⑥ 医療哲学・医療倫理に関する研究
2. 厚生労働科学研究費補助金が交付されている同一内容の研究課題に対しては、研究助成の対象としない。
3. 生物医学的研究は、助成対象としない。

**【応募要件】**

1. 応募研究について
  - 共同研究者を1名以上定め、その同意書を取得すること。(共同研究者を含める理由については、「共同研究者リスト」及び「共同研究者同意書」に明確に記述すること)
  - 応募者の所属長などの推薦者より、応募研究についての推薦書を取得すること。
2. 応募者について
  - 保健・医療・福祉及びその関連領域において研究を志向する国内在住者とする。ただし、民間企業等の営利団体所属者を除く。
  - 過去に本財団のヘルスリサーチ研究助成を受賞したことのある場合は、いずれのカテゴリーへの応募についても、受賞年より3年以上経過していること。
3. 共同研究について

同一教室内など、応募者と同一の所属部・科の研究者のみで構成される共同研究は、これを対象としない。
4. 推薦者について
  - 推薦者は、応募者の所属する国内研究機関・教室等の所属長とする。
  - 共同研究者の所属する国内研究機関・教室等の所属長を推薦者としないこと。
  - 共同研究者を推薦者としないこと。
  - ファイザーヘルスリサーチ振興財団の理事・監事・評議員・選考委員を推薦者としないこと。

## 【助成の内容について】

### 1. 助成額

1件 上限130万円。(本年度は、14件程度の助成を行う予定)

### 2. 助成期間

2023年12月1日から2024年11月30日までの1年間に実施される研究を対象とする。

### 3. 研究助成金の支払い

助成金は、2023年12月中に支払い手続きを実施する。

### 4. 研究助成金の使途等

応募書に希望助成額の助成金使途を費目別に明記すること。原則として、助成決定後の費目変更は、不可とする。(事前に見積りを取るなどし、可能な限り正確な金額を明示のこと) 但し、希望助成金額は、選考過程で減額助成となる場合がある。

また、本助成において、助成対象外となる費目、または計上に際して上限金額、要件等のある費目(使途・支出内容)は下記のとおりである。

A) 本助成金の対象としない費目(使途・支出内容) \*計上した場合、当該費目を助成しない。

- ① 応募者および共同研究者の所属する組織の間接経費および一般管理費
- ② 応募者本人および共同研究者への日当・謝金・報酬(旅費日当・出張日当および講演料・原稿料・翻訳料・通訳料などの役務提供による謝金・報酬)
- ③ 応募者本人および共同研究者の授業料(大学院など)
- ④ 応募者本人および共同研究者の所属機関への通勤・通学交通費
- ⑤ 学会年会費
- ⑥ (学会にて発表する場合も含め)海外および国内の学会参加関連費用(参加費、旅費、宿泊費、学会登録費など)
- ⑦ 論文翻訳費
- ⑧ パソコンソフトウェア(システムソフトウェア及びアプリケーションソフトウェア)

B) 助成額に上限を設けている、または、計上する際は理由等の明記を要する費目(使途・支出内容) \*制限を超えて計上した場合、または、理由等の記述のない場合は、当該費目を助成しない。

- ⑨ 論文投稿費・論文掲載料 : 上限20万円。但、本費目を計上する際は、投稿予定のジャーナルを3編程度明記のこと。
- ⑩ 書籍・文献費 : 希望助成額の20%未満。
- ⑪ データ購入費 : 希望助成額の50%未満。但、本費目を計上する際は、購入先(名)並びに購入データ内容を明記のこと。
- ⑫ 業務委託費 : 希望助成額の50%未満。但、本費目を計上する際は、業務委託の内容(委託先名を含む)について明記のこと。なお、アンケート調査の調査会社への業務委託については、応募研究者が主体性をもって、調査の企画・実施・分析を行うものに限る。
- ⑬ 通訳費・翻訳費: 本費目を計上する場合は、支払先(名)を含め、理由を明記のこと。
- ⑭ OA機器: パソコン、タブレット端末、iPad、スマートフォン、プリンター等パソコン周辺機器(USBメモリなどの記憶(録)媒体を含む)などのOA機器を計上する際は、利用者(名)を含め理由を明記のこと。

⑯ 旅費交通費：希望助成額の50%未満。但、本費目を計上する際は、当該費目の使用者(名)も含め、使途及び理由を明記のこと。

⑰ 謝金：当該費目の支払対象者(名)も含め、使途及び理由を明記のこと。

## 5. 研究助成金の残金について

研究期間終了後に研究助成金に残金が生じた場合は、返金のこと。

### 【応募について】

#### 1. 公募

財団ホームページ、UMINへの掲載、医療経済研究機構レター(Monthly IHEP)、大学、研究機関、学会、都道府県医師会/歯科医師会/薬剤師会/看護協会、都道府県・政令指定都市保健所長会等を通じて案内。

#### 2. 応募期間

2023年4月3日(月)～2023年6月30日(金)《当財団事務局での受信記録が、2023年6月30日(金)23時59分までの応募とする》

#### 3. 応募用紙などの入手方法

公益財団法人ファイザーヘルスリサーチ振興財団のホームページからダウンロードのこと。

#### 4. 応募方法

上記で入手した所定の応募用紙に、必要事項を記入の上、財団ホームページの応募フォームから提出(送信)のこと。応募締切日は、2023年6月30日(金)までとし、同日23時59分までに事務局にて受信した応募書類のみ受け付ける。

- ◆ 必ず応募者本人が、応募書類を提出(送信)のこと。応募書類の提出完了メールを、応募者本人宛送るものとする。
- ◆ 応募書類の提出(送信)は、1回のみとし、書類の差し替えは認めない。
- ◆ 郵送、ファクシミリ、電子メール、メール便、ご来社等による応募は、受け付けない。
- ◆ 応募書および添付書類は、採否に関わらず返却しない。

### 【選考について】

#### 1. 選考の方法

選考委員会において助成対象の選考ならびに助成金額の決定を行い、理事会に答申する。なお、選考にあたり、必要に応じて応募者の面接を行う。

#### 2. 選考基準

- ◆ 応募する研究が、ヘルスリサーチの趣旨を踏まえたものであるか。
- ◆ 応募する研究が、「応募要件」を満たしているか。
- ◆ 応募する研究が、「助成対象研究について」の内容に適しているか。
- ◆ 応募する研究が、下記の点で高く評価されるか。
  - ① 研究テーマの重要性(時代の要請)
  - ② 研究テーマの独創性
  - ③ 研究テーマの将来性(萌芽的研究)
  - ④ 研究方法の妥当性



